



**AMWIBA**<sup>®</sup>  
Smart. Formation & Efficient IT



**FORMATIONS**



**2025**



# Notre devise

**« Nul n’acquiert de la compétence sans avoir reçu de la connaissance »**

Les enjeux liés au numérique ainsi qu’à la gestion de projets d’envergure sur le continent, Amwiba veut créer une dynamique dans l’accès à la formation en Afrique pour le plus grand nombre, et ainsi permettre aux candidats un essor dans leur évolution professionnelles et personnelles.

A travers les formations d’Amwiba nous souhaitons dynamiser le secteur de la formation en Afrique et le pérenniser à travers une méthodologie simple et efficace et qui permettra à chaque candidat de pouvoir s’épanouir et accroître sa connaissance à travers des solutions proposés par Amwiba formation avec l’appui de son réseau de partenaires certifié et compétent.

**« Visez l’excellence grâce à notre expérience »**



## Notre approche

### **Nos équipes vous accompagnent sur toutes les dimensions de votre projet de formation**

Vous écoutez, comprendre vos besoins pour répondre à vos enjeux, dès nos premiers échanges vous êtes partie prenante de la réussite de votre formation.

Après analyse de votre besoin, nous co-construisons un projet de formation unique et personnalisé.

En partant de vos objectifs, de votre contexte professionnel et de vos valeurs, nous trouvons, avec vous, le chemin le plus pertinent. Dès le début de notre réflexion, nous impliquons nos formateurs à cette co-création, un gage de réussite pour votre entreprise et les participants.

### **Notre objectif est de s'assurer un retour sur investissement mesurable de votre plan de formation.**

## Modalités Pratiques

Vous préférez le présentiel le distanciel ou les webinaires : Indiquez-nous vos choix, et nous nous adapterons au mieux à vos contraintes.

### AVANT LA FORMATION

Contactez-nous par e-mail à l'adresse [formation@amwiba.com](mailto:formation@amwiba.com) afin que nous puissions discuter de vos objectifs, recueillir vos besoins et comprendre vos attentes.

Lors de cet échange, nous clarifierons : la durée et le lieu de la formation, les objectifs visés, les évaluations, l'organisation et le déroulement, ainsi que le tarif et les possibilités de financement. Pour tout contrat conclu, l'inscription s'effectue au minimum 25 jours avant la formation.

### LORS DE LA FORMATION

Une feuille d'émargement sera distribuée, datée et signée chaque jour (matin et après-midi) par chaque stagiaire et par notre formateur.

Le contrôle des acquis s'effectue tout au long de la formation, pour valider chaque étape par des mises en situation pratique et des exercices pratiques. Une évaluation des acquis et montée en compétences de chaque stagiaire sera réalisée par notre formateur en fin de formation.

Sauf contraintes particulières, nos formations démarrent à 9h15 et finissent à 17h30, soit 7h30 par jour (hors pause repas)

### APRÈS LA FORMATION

Chaque stagiaire recevra un certificat de réalisation (attestation de présence et de réussite) après évaluation des compétences par le formateur.

Chaque stagiaire recevra le support pédagogique utilisé lors de la formation.

Un questionnaire de satisfaction sera remis à chaque stagiaire le dernier jour de formation.

Une boîte mail sera fournie afin de contacter les formateurs pour un sujet en particulier

Les stagiaires pourront continuer à s'exercer dans notre centre ou dans vos locaux grâce à une machine virtuelle reprenant l'ensemble des exercices vus en cours

# Choisissez parmi 3 formules de cours



## LES FORMATIONS EN PRESENTIEL

Les formations en présentiel ont lieu à Paris, Kinshasa, Lubumbashi, Goma, Kolwezi, Brazaville et Pointe-noire, dans un cadre qui vous permettra d'être totalement concentré sur votre formation



1 à 5 jours



12 participants maximum



RDC, Cote d'Ivoire, Sénégal



Interaction avec le formateur et les autres participants



Mise à disposition d'un ordinateur et d'un cahier pour prendre des notes



Support projeté et distribué au début de la formation



## LES CLASSES VIRTUELLES

Les classes virtuelles sont des formations à suivre à distance et en visio. Vous voyez et vous entendez le formateur ainsi que les autres participants. En plénière ou en sous-groupe, vous traitez le sujet de la formation avec des apports théoriques et des cas pratiques.



1/2 à 1 journée



10 participants maximum



À distance, de chez vous ou de votre bureau



Interaction avec le formateur et les autres participants via votre micro et votre webcam



Un ordinateur connecté à internet et équipé d'une sortie audio ou d'écouteurs. Webcam obligatoire



Support projeté et envoyé par mail à l'issue de la classe virtuelle



## LES WEBINAIRES

Les webinaires sont des modules d'information/formation à distance, de courte durée, visant à découvrir l'essentiel d'un sujet. Vous voyez le formateur ainsi que son support mais les autres participants ne vous voient pas et vous ne les voyez pas.



1 à 2 heures



Sans limite de participants



À distance, de chez vous ou de votre bureau



Interaction avec le formateur et les autres participants via la zone de chat



Un ordinateur connecté à internet et équipé d'une sortie audio ou d'écouteurs



Support projeté et envoyé par mail à l'issue du webinar



# Domaines de formations

- MANAGEMENT (Page 8)
- IT (Page 17)
- COMMUNICATION (Page 26)

## Vous orienter



Formation pour acquérir et maîtriser une compétence



Nouvelles Technologies

Attestation

Formation avec attestation en fin de cursus

Certification

Formation qui inclut en fin de cursus une certification éditeur ou constructeur

Evaluation

Evaluation des compétences acquises via un questionnaire en ligne intégrant des mises en situation.



Cours en présentiel



Cours en virtuel



Cours en webinaires

Les tarifs indiqués peuvent être soumis à conditions, et sont indiqués sous réserve que le nombre de participants minimum soit atteint

# MANAGEMENT







1 jour /7h

Prix : 500 € H.T

Prix : 520 \$ H.T

Prix : 327 978 FCFA H.T

*Pause-café et  
déjeuners offerts*

Attestation

Evaluation



Cote d'voire



RDC



Sénégal

## Renforcer sa posture de dirigeant

### OBJECTIF

Le dirigeant est le garant de l'image de sa société. Sa posture est la voie de sa légitimité tant auprès de ses collaborateurs qu'à l'extérieur. Pour être un manager « résonnant et durable, venez faire le point sur vos pratiques managériales, vous entraîner tout au long de la journée de formation pour élargir ou renforcer vos compétences managériales.

### PRÉ-REQUIS

Manager une équipe ou se préparer à la fonction

### PROGRAMME

- Prendre conscience de son image et de son charisme
- (Re)découvrir ses forces et ses talents, transformer ses « faiblesses en atout
- Identifier son style de management préférentiel et gagner en souplesse en s'ouvrant à tous les styles
- Incarner les valeurs de l'entreprise pour être un dirigeant inspirant et durable



1 jour /7h

Prix : 500 € H.T

Prix : 520 \$ H.T

Prix : 327 978 FCFA H.T

*Pause-café et  
déjeuners offerts*

Attestation

Evaluation



Cote d'voire



RDC



Sénégal

## Déléguer, responsabiliser et faciliter la montée en compétences de ses équipes

### OBJECTIF

Savoir déléguer est une richesse pour le dirigeant, la condition pour se concentrer sur ses missions. Des étapes clés sont à respecter pour assurer la réussite de la délégation et des écueils sont à éviter.

Comment déléguer, quelle mission, quelle responsabilité, quel choix de personne ? Comment s'assurer de la fiabilité des méthodes utilisées et des résultats ?

Lors de cette formation, vous découvrirez ces clés que vous pourrez tester en direct à partir de vos exemples et besoins.

### PRÉ-REQUIS

Aucun

### PROGRAMME

Manager une équipe ou se préparer à la fonction Analyser ses aptitudes et ses freins à la délégation Préparer les étapes nécessaires à la mise en place de la délégation  
Présenter la mission à son collaborateur et valider son adhésion  
Accompagner et superviser dans le temps  
Adopter les comportements et attitudes à privilégier pour garantir la réussite de la délégation



1 jour /7h

Prix : 500 € H.T

Prix : 520 \$ H.T

Prix : 327 978 FCFA H.T

*Pause-café et  
déjeuners offerts*

Attestation

Evaluation



Cote d'voire



RDC



Sénégal

## S'affirmer dans son environnement professionnel

### OBJECTIF

Certains comportements vous désarment, certaines attitudes vous font faire perdre vos moyens. Afin de rééquilibrer l'échange et de renforcer la qualité de vos relations professionnelles, cette formation vous permettra de développer votre assertivité et votre confiance en vous pour mieux faire face à ces situations.

### PRÉ-REQUIS

aucun

### PROGRAMME

- Découvrir les quatre comportements face aux tensions (fuite, agressivité, manipulation et assertivité) et comprendre leurs effets sur la relation à l'autre
- Evaluer ses propres comportements
- Développer la confiance en soi pour s'assumer et assumer ses prises de position
- Gérer les comportements passifs
- Faire face aux comportements agressifs
- Déjouer les comportements de manipulation
- Développer son assertivité, comprendre les bienfaits de l'empathie et privilégier les relations authentiques

# Développer une communication interpersonnelle efficace



1 jour /7h

Prix : 500 € H.T

Prix : 520 \$ H.T

Prix : 327 978 FCFA H.T

*Pause-café et déjeuners offerts*

Attestation

Evaluation



Cote d'ivoire



RDC



Sénégal

## OBJECTIF

Cette formation vous permet de développer votre capacité à communiquer et votre flexibilité relationnelle en prenant en compte les spécificités des différentes personnalités, y compris en situation de stress.

Pour cela, vous vous familiarisez avec un outil simple et pratique : le Process communication®.

## PRÉ-REQUIS

aucun

## PROGRAMME

- Identifier les caractéristiques de base des 6 types de personnalités selon la méthode Process communication®
- Donner plus d'impact à ses prises de parole
- Repérer le profil de son interlocuteur et ajuster sa communication
- Connaître les styles d'interactions et les préférences de chaque type de personnalité  
Choisir le canal de communication adapté au profil de son interlocuteur pour une communication efficace
- Comprendre le comportement des différents types de personnalités en situation de stress et apprendre à y répondre positivement
- S'exercer par des mises en situation et des jeux de rôle



1 jour /7h

Prix : 500 € H.T

Prix : 520 \$ H.T

Prix : 327 978 FCFA H.T

*Pause-café et  
déjeuners offerts*

Attestation

Evaluation



Cote d'voire



RDC



Sénégal

## Donner plus d'impact à ses prises de parole

### OBJECTIF

Savoir s'exprimer et convaincre devant un auditoire est primordial, qu'il s'agisse de clients, de partenaires ou de collaborateurs, dans le cadre de réunions ou d'événements professionnels. Ces temps de prise de parole en public sont souvent appréhendés avec anxiété par ceux et celles qui doivent se plier à l'exercice.

À partir d'exercices et de mises en situation, cette formation

pratique vous permettra d'assurer vos gestes, regards, voix et de donner un impact plus important à vos messages.

À l'issue de cette formation, vous disposerez des principales techniques pour faire passer vos messages et maintenir l'attention de votre auditoire.

### PRÉ-REQUIS

aucun

### PROGRAMME

- Analyser ses forces et ses difficultés à la prise de parole
- Préparer sa prise de parole pour gagner en efficacité et en sérénité
- Développer son aisance et sa présence
- Assurer sa voix et sa diction
- Conseils pratiques et personnalisés

# Accorder gestion du temps et priorités



1 jour /7h

Prix : 500 € H.T

Prix : 520 \$ H.T

Prix : 327 978 FCFA H.T

*Pause-café et  
déjeuners offerts*

Attestation

Evaluation



Cote d'voire



RDC



Sénégal

## OBJECTIF

Dans un environnement où l'instantanéité s'est imposée, comment réussir à gérer son temps et ses priorités sans s'épuiser ? Cette formation vous permet de découvrir des méthodes agiles

et pragmatiques pour optimiser votre efficacité, aller au bout de vos tâches, préserver vos priorités, tout en respectant votre écologie personnelle.

## PRÉ-REQUIS

aucun

## PROGRAMME

- Optimiser la gestion de votre temps sans déborder sur votre temps personnel en 7 points clés
- Repérer et tenir vos priorités
- Gérer vos projets et dossiers sur le court, moyen et long terme
- Faire face aux imprévus ou «mangeurs de temps
- Prendre soin de soi et retrouver la satisfaction
- Préparer vos journées à venir en direct

# Choisir ses outils de gestion de projet



1 jour/7h

Prix : 500 € H.T

Prix : 520 \$ H.T

Prix : 327 978 FCFA H.T

*Pause-café et  
déjeuners offerts*

Attestation

Evaluation



Cote d'voire



RDC



Sénégal

## OBJECTIF

Solo ou en équipe, si vous voulez gérer votre activité, votre agenda (même partagé) ne suffit pas. Découvrez les outils d'organisation les plus simples et efficaces, indépendants de votre environnement de travail, pour créer puis faire vivre votre gestion de projet.

## PRÉ-REQUIS

aucun

## PROGRAMME

- La méthode Kanban est-elle adaptée à votre activité ?
- Panorama des outils numériques gratuits disponibles
- Quels outils pour gérer sa propre organisation personnelle, privée et pro?

# Fidélisation de la clientèle

## OBJECTIF

Aujourd'hui, la fidélisation d'un client est primordiale. Il faut savoir qu'il coûte beaucoup plus cher de conquérir un prospect que de fidéliser un client déjà existant. De plus avec l'accroissement de la concurrence sur le marché, les clients deviennent de plus en plus versatiles. Il est donc capital d'établir des stratégies commerciales pour fidéliser ses clients en améliorant la gestion de la relation client et en stimulant l'attractivité de son enseigne. Cette formation a été mise en place afin que vous appréhendez au mieux les techniques de fidélisation de votre clientèle et définir des stratégies de relation clients efficaces. Elle permettra à chaque participant d'être capable de fidéliser sa clientèle et par la même occasion de bonifier son portefeuille.

## PRÉ-REQUIS

aucun

## PROGRAMME

- Objectif 1 : Accueillir et connaître son client
- Objectif 2 : Proposer et vendre des offres spécifiques et globales
- Objectif 3 : Créer et construire la confiance avec son client
- Objectif 4 : Gérer la relation avec son client



2 Jours/14h

Prix : 700 € H.T

Prix : 728 \$ H.T

Prix : 459 170 FCFA HT

*Pause-café et  
déjeuners offerts*

Attestation

Evaluation



Cote d'voire



RDC



Sénégal



IT





3 jours /21h

## Technicien(ne) de maintenance informatique

Prix : 1500 € H.T

Prix : 1560 \$ H.T

Prix : 983 935 FCFA H.T

*Pause-café et  
déjeuners offerts*

### Objectifs opérationnels :

- Apprendre la maintenance informatique
- Savoir assembler et désassembler un PC
- Gérer les pannes
- Maîtriser les problèmes d'impression
- Gérer les sauvegardes
- Maîtrise du système d'exploitation Windows

### Public :

Tout public

### Prérequis :

Connaissances de l'environnement informatique

Attestation

Evaluation



Cote d'ivoire



RDC



Sénégal



2 jours /14h

Prix : 1200 € H.T

Prix : 1248 \$ H.T

Prix : 787 148 FCFA H.T

*Pause-café et  
déjeuners offerts*

Attestation

Evaluation



Cote d'voire



RDC



Sénégal

## Technicien(ne) support Helpdesk

### Objectifs opérationnels :

Le technicien Support Informatique doit acquérir les compétences nécessaires pour assurer le déploiement et l'exploitation de matériels numériques et logiciels associés (postes de travail, terminaux mobiles, réseaux, logiciels).

Le technicien devra être un support de premier niveau aux utilisateurs ou clients.

### Objectifs pédagogiques :

- Comprendre et analyser les différentes pannes
- Savoir faire face à des situations urgentes et prendre les bonnes décisions
- Appréhender l'écosystème dans lequel il/elle se trouve

### Public :

Avoir une expérience d'un an dans l'informatique

### Prérequis :

Avoir une expérience professionnelle dans les domaines de la maintenance informatique et de la relation client



5 jours /35h

Prix : 2990 € H.T

Prix : 3110 \$ H.T

Prix : 1 961 311 FCFA H.T

*Pause-café et  
déjeuners offerts*

Attestation

Evaluation



Cote d'voire



RDC



Sénégal

## Formation d'initiation au système d'exploitation Linux

### Objectifs opérationnels :

Installer et administrer un système d'exploitation Linux.

### Objectifs pédagogiques :

Connaitre le système d'exploitation Linux

- Installer Linux
- Utiliser l'environnement de travail et manipuler la console
- Gérer des disques et des fichiers, transférer des données
- Gérer des processus

### Public :

Professionnels de l'Informatique ayant besoin d'utiliser ou d'évaluer Linux dans un contexte professionnel. Futur administrateur Linux ayant besoin d'acquérir de bonnes bases sur Linux.

### Prérequis :

Aucune connaissance d'Unix ou de Linux n'est requise.

# Formation d'administrateur avancé au système d'exploitation Linux



5 jours /35h

Prix : 2990 € H.T

Prix : 3110 \$ H.T

Prix : 1 961 311 FCFA H.T

*Pause-café et déjeuners offerts*

Attestation

Evaluation



Cote d'voire



RDC



Sénégal

## Objectifs opérationnels :

- Savoir maîtriser un serveur Linux à tous les niveaux et dans toutes ses composantes.

## Objectifs pédagogiques :

- Savoir installer, administrer et faire évoluer une distribution
- Comprendre comment organiser l'espace disque de serveurs Linux
- Apprendre à paramétrer finement le système
- Savoir déployer Linux et l'intégrer avec l'existant
- Acquérir un niveau d'expertise plus élevé sur Linux

## Public :

Cette formation Linux avancé est principalement destinée aux administrateurs.

## Prérequis :

Pour suivre cette formation Linux avancé, il est conseillé d'avoir une bonne connaissance des bases de l'administration Linux. Idéalement disposer également d'une expérience en production pour tirer pleinement parti de cette formation.

# Initiation au système d'exploitation Windows server 2022



5 jours /35h

Prix : 2990 € H.T

Prix : 3110 \$ H.T

Prix : 1 961 311 FCFA H.T

*Pause-café et  
déjeuners offerts*

Attestation

Evaluation



Cote d'voire



RDC



Sénégal

## Objectifs opérationnels :

Installer et configurer un serveur Windows 2022.

## Objectifs pédagogiques :

- Apprendre à installer et à administrer Windows server
- Gestion des utilisateurs
- Découvrir NTFS
- Configurer une Imprimante
- Gérer des processus

## Public :

- Professionnels de l'Informatique ayant besoin d'utiliser ou d'évaluer Windows server 2022 dans un contexte professionnel. Futur administrateur Windows ayant besoin d'acquérir de bonnes bases sur Windows server

## Prérequis :

- Une connaissance du système d'exploitation Windows.

# Formation Administration système d'exploitation Windows Server 2022



4 jours /28h

Prix : 2290 € H.T

Prix: 2382 \$ H.T

Prix: 1 502 142 FCFA H.T

*Pause-café et déjeuners offerts*

Attestation

Evaluation



Cote d'voire



RDC



Sénégal

## Objectifs opérationnels :

- Savoir maîtriser un serveur Windows à tous les niveaux et dans toutes ses composantes.

## Objectifs pédagogiques :

- Gérer la sécurité de Windows Server
- Protéger et surveiller son serveur
- Installer et configurer Terminal Server

## Public :

- Administrateurs Systèmes

## Prérequis :

- Une connaissance de Windows server ainsi que des notions de réseaux



8 jours /56h

Prix : 4990 € H.T

Prix : 5190 \$ H.T

Prix : 3 273 225 FCFA H.T

*Pause-café et  
déjeuners offerts*

Attestation

Evaluation



Cote d'voire



RDC



Sénégal

## Formation Active Directory

### Objectifs opérationnels :

- Installer, à paramétrer un annuaire Active Directory et à effectuer l'ensemble des tâches d'administration via les interfaces graphiques et PowerShell.

### Objectifs pédagogiques :

- Déployer l'Active Directory Domain Services sous Windows Server 2022
- Déployer des contrôleurs de domaine
- Réaliser des tâches d'administration courantes via les interfaces et PowerShell
- Déployer des GPO pour administrer les stations de travail et les serveurs
- Déployer le contrôle d'accès dynamique pour affiner les permissions aux ressources
- Sauvegarder et restaurer un Active Directory

### Public :

Techniciens, administrateurs et ingénieurs systèmes et réseaux.

### Prérequis :

Bonnes connaissances de la gestion de postes Windows.



# COMMUNICATION



# Créer des visuels impactants avec Canva



3 jours /21h

Prix : 1000 € H.T

Prix : 1040 \$ H.T

Prix : 655 957 FCFA H.T

*Pause-café et déjeuners offerts*

Attestation

Evaluation



Cote d'voire



RDC



Sénégal

## OBJECTIF

Canva est un outil gratuit, simple et rapide à prendre en main pour créer des visuels et des supports de communication avec un rendu professionnel (invitations, flyers, affiches...). Cette formation passe en revue les nombreuses possibilités de Canva, pas à pas, et explore les différents formats qui font sens pour communiquer et valoriser votre expertise. À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Créer des visuels impactants
- Identifier les formats visuels adaptés à votre activité
- Explorer et utiliser les formats offerts par Canva

## PRÉ-REQUIS

aucun

## PROGRAMME

- Les fonctionnalités de base de Canva
- Les fonctionnalités avancées de Canva
- Comment insérer votre logo dans un visuel
- Création de plusieurs visuels

## Définir sa stratégie sur les réseaux sociaux



1 jour /7h

Prix : 700 € H.T

Prix : 728 \$ H.T

Prix : 459 170 FCFA HT

*Pause-café et déjeuners offerts*

Attestation

Evaluation



Cote d'voire



RDC



Sénégal

### OBJECTIF

LinkedIn, Facebook, Twitter, Instagram, YouTube, TikTok... Quel(s) réseau(x) privilégier ? Comment bien les utiliser pour attirer vos futurs clients ? Dans cette formation, nous vous aidons à construire une stratégie adaptée et applicable à votre activité.

À l'issue de la formation, vous serez en mesure de :

- Sélectionner le ou les réseaux pertinents selon votre activité
- Concevoir un plan d'actions structuré, efficace et mesurable
- Déployer les meilleures actions adaptées à vos objectifs

### PRÉ-REQUIS

aucun

### PROGRAMME

- Quels réseaux sociaux pour votre expertise ?
- 5 étapes pour construire votre stratégie
- Comment bâtir une présence sociale efficace ?
- Comment définir son positionnement, sa ligne éditoriale et ses contenus ?
- Votre plan d'actions
- Comment analyser vos résultats ?
- La boîte à outils

# Utiliser ChatGPT et l'intelligence artificielle dans son quotidien professionnel



2 jours /14h

Prix : 600 € H.T

Prix : 625 \$ H.T

Prix : 395 575 FCFA H.T

*Pause-café et déjeuners offerts*

Attestation

Evaluation



Cote d'ivoire



RDC



Sénégal

## OBJECTIF

L'intelligence artificielle bouleverse nos vies et ce n'est qu'un début. L'irruption de ChatGPT et de son interface chat.openai.com a fait la une de l'actualité pendant des mois. Les TPE et les entrepreneurs individuels peuvent-ils l'utiliser pour leur activité professionnelle ? Et comment ? Découvrir les outils et des pistes d'utilisation concrètes.

## PRÉ-REQUIS

aucun

## PROGRAMME

- L'interface ChatGPT
- Conseils et astuces
- Exemples d'applications pratiques
- Autres outils

## Vos contacts formation



Wanginawu Parfaite  
Directrice de formation

[Parfaite.wanginawu@amwiba.com](mailto:Parfaite.wanginawu@amwiba.com).

ECRIVEZ-NOUS:

[formation@amwiba.com](mailto:formation@amwiba.com)

### LIEUX DE FORMATIONS

- Abidjan
- Kinshasa
- Dakar
  
- De CHEZ VOUS ou de VOTRE LIEU DE TRAVAIL pour les classes virtuelles et les webinaires



Massaka Lolo  
Responsables formateurs



**AMWIBA**®  
Smart. Formation & Efficient IT

**2025**